



# IEWS International AISBL

Visually Impaired

Education and Work Support INTERNATIONAL

19 Quai E. Van Beneden  
B-4020 Liège (Belgium)

Phone: +32 (0)4 375 35 20  
Fax: +32 (0)4 375 39 26

office@viewsinternational.eu  
www.viewsinternational.eu

IBAN:BE90 0015 7721 3532  
BIC:GEBABEBB

aisbl 898.980.459 (international non profit organisation)

## **IEWS International recrute 1 chargé /é de projet**

Type de contrat : CDD du 15/04/2024 au 15/10/2024, avec possibilité de renouvellement (Le contract débutera en fonction des disponibilités du candidat)

Fonction : Chargé/e de projet

Entrée en fonction : 15 Avril ou en fonction de disponibilité du candidat

Lieu : Liège Quai Van Beneden, 19-001

Type d'horaire : 19h/semaine

### **Notre organisation :**

IEWS International AISBL, créée en 2008, regroupe des associations et des personnes physiques de 20 pays, intéressées à titres divers par la problématique de la déficience visuelle chez les jeunes :

Jeunes, parents, professeurs, professionnels, institutions. Les activités de VIEWS International sont la continuité des activités réalisées sous le nom de VIEWS depuis 2001.

### **Responsabilités :**

- Gestion des projets : rédaction des applications et rapports des projets des programmes Européennes, rédaction des rapports financiers, rédaction des présentations des résultats pour les donateurs, publique,
- Gestion du budget : planifier un budget, suivre et évaluer les ressources financières liée au projet
- Gestion des relation avec les partenaires : se réunire régulièrement avec les partenaires faisant partie du consortium, gérer les taches et activités liées aux projets et assurer leur mise en place, assurer la corespondance avec les partenaires
- Organisation des activités : planifier et organiser les activités prévues dans leurs projets en coopération avec l'équipe, préparer le raport des activités en ressemblant les éléments des partenaires ainsi que de l'équipe de VIEWS International tels que les articles posts sur les réseaux sociaux, les dépenses des parténaires et notre organisation etc.
- Organisation et mise en place d'évènements locaux comme le « souper dans le noir » ou similaire.
- Et toutes autres tâches qui visent à assurer le bon fonctionnement de l'organisation.

### **Profil de base :**

- Diplôme requis : bachelier ou master en management des projets, psychologie, sciences sociales ou équivalent par expérience.
- Compétences (savoir-faire) : gestion de projets, rédaction des rapport financiers, gestion des documents et information, présentation des informations d'une manière claire et concise, analyser des informations, ...).
- Compétences (savoir-être) : être organisé, rigoureux et avoir le sens de responsabilité, être proactif et prendre des initiatives, être disponible et ouvert à acquérir des nouvelles compétences, écoute et



# VIEWS International AISBL

Visually Impaired

Education and Work Support INTERNATIONAL

19 Quai E. Van Beneden  
B-4020 Liège (Belgium)

Phone: +32 (0)4 375 35 20  
Fax: +32 (0)4 375 39 26

office@viewsinternational.eu  
www.viewsinternational.eu

IBAN:BE90 0015 7721 3532  
BIC:GEBABEBB

aisbl 898.980.459 (international non profit organisation)

empathie, avoir une bonne gestion du stress, faire preuve d'éthique professionnelle, être capable d'identifier et de gérer les priorités, aimer travailler au sein d'une équipe tout en étant autonome.

- Langues : maîtrise de l'anglais et du français oral et écrit dans un environnement professionnel.
- Connaissances informatiques : traitement de texte, tableur, présentations, gestion de mail, gestion des fichiers en ligne (Google Drive autre could), programmes pour la gestion des projets, et des réseaux sociaux. La connaissance des logiciels pour personnes déficientes visuelles (lecteur d'écran tel que Jaws et/ou agrendissement tel que : Zoomtext, ...) sera un atou.
- Expérience de la préparation de rapports financiers mensuels, semestriels et de fin d'année pour des projets. Expérience des aspects financiers de la gestion des subventions et des projets, de la collecte de fonds et des rapports aux donateurs. Expérience de la rédaction de propositions de projets, y compris des budgets et des rapports narratifs / financiers à l'UE. Expérience dans le développement de nouvelles sources de revenus.
- Excellentes compétences en communication écrite en anglais ; d'autres langues européennes sont un avantage. La capacité d'analyser des informations et des chiffres complexes et de présenter des informations de manière claire et simple. Une volonté de travailler selon des directives strictes et de respecter les délais et les objectifs en matière de rapports. Compétences organisationnelles, administratives et de planification.
- La capacité de bien travailler individuellement et en équipe. Engagement en faveur des droits de l'homme et des droits des personnes handicapées

## Atouts :

- Connaissance des programmes européens tels que le Programme Européen Erasmus+ ou le Corps Européenne de Solidarité.
- Expérience de travail en milieu interculturel.
- Connaissance des problématiques liées au public spécifique de la déficience visuelle ou l'handicap en général.
- Esprit positif et sens de l'humour.
- Expérience du travail ou du bénévolat dans le domain sociatif.
- Expérience dans la rédaction et ou gestions des projets Européens.

## Nous vous offrons :

Au sein de VIEWS International, nous vous offrons un environnement de travail agréable et varié ainsi que de nombreux défis.

Une organisation du travail qui favorise un horaire souple en accord avec son employeur.

Le salaire est calculé selon l'échelle 4.1 ou 4.2 de la commission paritaire 329.02 (selon l'expérience et le diplôme).

VIEWS International promeut par ailleurs une culture d'entreprise ouverte qui valorise votre expérience de vie tout en donnant à vos idées une chance de se développer.

VIEWS International est un employeur qui offre une chance égale à chacun. Ce poste favorise l'emploi d'une personne déficiente visuelle.



# IEWS International AISBL

Visually Impaired

Education and Work Support INTERNATIONAL

19 Quai E. Van Beneden  
B-4020 Liège (Belgium)

Phone: +32 (0)4 375 35 20  
Fax: +32 (0)4 375 39 26

office@viewsinternational.eu  
www.viewsinternational.eu

IBAN:BE90 0015 7721 3532  
BIC:GEBABEBB

aisbl 898.980.459 (international non profit organisation)

## **Modalités de candidature :**

*Au plus tard pour le **29 Mars 2024**, merci d'envoyer, par courriel :*

- Votre lettre de motivation en anglais et en Français
- Votre CV en français ou en Anglais
- Au moins une lettre de référence, en priorité votre précédent employeur, et son contact afin que nous puissions la contacter.

À [office@viewsinternational.eu](mailto:office@viewsinternational.eu)

Les candidats sélectionnés seront contactés pour un entretien qui visera à évaluer, entre autres, leur connaissance du français et de l'anglais. Les entretiens se tiendront entre 2 et 5 avril.